

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Центра  
образования № 1 «Академия детства»  
И.В. Новикова  
Приказ № 1 – ОД от 16 января 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО УЧЕТУ ДЕТЕЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ  
ОБУЧЕНИЮ В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ  
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 1 «АКАДЕМИЯ ДЕТСТВА» ГОРОДА  
СМОЛЕНСКА**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», постановлением Правительства РФ от 13.03.2002 г. № 154 «О дополнительных мерах по усилению профилактики беспризорности и безнадзорности несовершеннолетних на 2002 год», рекомендациями МО РФ «О мерах по выявлению и учету детей в возрасте 6 – 15 лет, не обучающихся в образовательных учреждениях» (от 21.03.2002 г. № 419-28-5).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок Учета детей на территории, закрепленной Постановлением администрации города Смоленска.

1.3. Ежегодному персональному Учету подлежат все дети в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, проживающие (постоянно или временно), или прибывающие в микрорайон Центра, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение обязательного общего образования.

1.4. Выявление и учет детей, не получающих общего образования, осуществляется в рамках взаимодействия с муниципальными органами и системой профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.5. Информация по учету детей, собираемая в соответствии с настоящим Положением, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность.

## **2. Организация работы по учету детей, подлежащих обучению в Центре**

2.1. Учет детей осуществляется путем формирования базы данных о детях, подлежащих обязательному обучению в Центре, реализующей программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, которая формируется и находится (хранится, функционирует) в Центре.

2.2. В Центре ведётся учет детей:

- обучающихся в Центре, вне зависимости от места их проживания;
- не получающих образования по состоянию здоровья;
- не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона;
- не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия.

2.3. Данные о детях, получаемые в соответствии с пунктом 2.2. настоящего Положения, оформляются списками, содержащими персональные данные о детях, сформированные в алфавитном порядке по годам рождения. Указанные сведения предоставляются в Управление образования и молодежной политики администрации города Смоленска в электронном виде и на бумажном носителе, заверенные подписью директора Центра и печатью Центра.

### **3. Организация учета детей, подлежащих обучению в Центре**

3.1. Центр ежегодно организует и осуществляет текущий учет обучающихся вне зависимости от места их проживания. Центр предоставляет в Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска сведения о детях:

- 1) принятых в 1-й класс общеобразовательного учреждения;
- 2) обучающихся в общеобразовательном учреждении по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования
- 3) не обучающихся по состоянию здоровья
- 4) проживающих на территории, за которой закреплено общеобразовательное учреждение, и не обучающихся в нарушение действующего законодательства
- 5) принимаемых в общеобразовательное учреждение или выбывающих из него в течение учебного года

3.2. Центр отдельно ведет учет обучающихся, не посещающих занятия или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в Центре.

3.3. Центр ежегодно предоставляют в управление образования данные о детях в следующие сроки:

- до 15 сентября - сведения, указанные в подпункте 3.1 Порядка;
- до 1 февраля - сведения, указанные в пункте 3.2 Порядка;
- два раза в год - до 15 сентября и до 1 февраля - сведения, указанные в пункте 3.1. подпункт 2,3,4,5 настоящего Положения.

3.4. Центр организует прием информации от граждан о детях, проживающих на территории микрорайона Центра и подлежащих обучению. В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, Центр:

- незамедлительно принимает меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;
- информирует об этом комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер взаимодействия в соответствии с действующим законодательством;
- информирует управление образования о выявленных детях и принятых мерах по организации обучения для указанных детей (с какого числа, какой класс, форма обучения).

### **4. Компетенция Центра по обеспечению учета детей, подлежащих обучению в Центре**

4.1. Организует работу по учету детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, подлежащих обязательному обучению.

4.2. Осуществляет систематический контроль за посещением занятий обучающимися, ведет индивидуальную профилактическую работу с

обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации.

4.3. Информировывает комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о детях, прекративших занятия.

4.4. Обеспечивает хранение списков детей, подлежащих обучению и иной документации по учету и движению обучающихся до получения ими общего образования.

4.5. Принимает на обучение детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по учету детей.

4.6. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях.