

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБОУ «СШ № 40»
Протокол от 31.08.2022 № 01

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СШ № 40»
И.В. Новикова
Приказ № 72/3 – ОД от 02.09.2022

ПОЛОЖЕНИЕ об оказании платных дополнительных образовательных услуг

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя школа № 40» города Смоленска

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»;
- письмом Министерства образования РФ от 19.01.2000 № 14-51-59ин/04 «О соблюдении законодательства о защите прав потребителей при оказании платных образовательных услуг»;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012г.;
- Законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях»;
- Законом Российской Федерации «О бухгалтерском учете»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Министерства образования РФ от 10.07.2003г. № 2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования»;
- Уставом МБОУ «СШ № 40» и иными нормативными актами Российской Федерации.

1.2. МБОУ «СШ № 40» предоставляет платные дополнительные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, населения и организаций, улучшения качества образовательного процесса в школе.

1.3. Настоящее Положение регламентирует правила организации платных дополнительных образовательных услуг в МБОУ «СШ № 40».

1.4. МБОУ «СШ № 40» вправе оказывать платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с настоящим Положением, если:

- оно имеет государственную лицензию на соответствующий вид образовательной и/или иной деятельности;
- Уставом образовательного учреждения такая деятельность предусмотрена и определены виды данной деятельности;
- Уставом образовательного учреждения подтверждается непредпринимательский характер данной деятельности (не имеет цели получения прибыли);
- учреждение разработало и утвердило Положение о платных дополнительных образовательных и иных услугах в конкретном образовательном учреждении.

1.5. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов, финансируемых за счет средств соответствующего бюджета) и осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- спонсорских средств;
- сторонних организаций;
- частных лиц.

1.6. Оказание платных дополнительных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые учреждение образования обязано оказывать бесплатно.

1.7. Требования к оказанию платных дополнительных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон, при этом они должны быть выше предусмотренных государственными образовательными стандартами.

1.8. Платные дополнительные образовательные или иные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителя» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставленных ему школой основных образовательных услуг.

1.9. Школа имеет право предоставить возможность оказания образовательных услуг сторонними организациями или физическими лицами, для этого необходимо заключить с ними договор аренды и проверить наличие:

- для физических лиц, осуществляющих индивидуальную педагогическую деятельность:
 - свидетельства о регистрации в качестве предпринимателя;
- для юридических лиц;
 - свидетельства о регистрации;
 - наличие лицензии на оказываемый вид деятельности.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Школа вправе оказывать учащимся, населению, учреждениям и организациям, на основании Устава школы, следующие платные дополнительные образовательные услуги:

- изучение дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
- организация деятельности групп по адаптации детей к условиям школьной жизни;
- организация курсов по подготовке к поступлению в профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования;
- организация курсов по изучению иностранных языков;
- организация деятельности кружков, студий, групп, факультативов, направленных на всестороннее развитие гармоничной личности, которое не может быть обеспечено в рамках федеральных государственных образовательных стандартов;
- репетиторство с обучающимися другого образовательного учреждения;
- выполнение копировальных и множительных работ;
- реализация методической, информационной продукции;
- выполнение художественных, оформительских, дизайнерских работ;
- организация досуга обучающихся и оздоровительные мероприятия;
- организация профилактических и лечебных мероприятий, групп по коррекции физического развития;
- предоставление с согласия собственника нежилых помещений в аренду.
- создание различных учебных групп и методов специального обучения школьной жизни, в том числе подготовке дошкольников к поступлению в школу.

2.2. Школа вправе оказывать и другие дополнительные услуги, если они не ущемляют основной учебный процесс и не входят в образовательную деятельность, финансируемую из средств бюджета.

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг школа создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН).
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное обеспечение кадровым составом, оформление трудовых соглашений (или договоров) выполнения дополнительных услуг (Приложение 4). Для выполнения работ по оказанию платных дополнительных услуг могут привлекаться как основные сотрудники образовательного учреждения, так и специалисты со стороны;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

3.2. Ответственные за организацию платных дополнительных услуг проводят подготовительную работу, включающую в себя: изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность. Рабочий план подготовительного этапа согласуется с администрацией школы.

3.3. В рекламную деятельность обязательно включается доведение до заказчика (в том числе путем размещения на информационных стендах в школе) достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных дополнительных образовательных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора.

Информация содержит следующие сведения:

а) исполнитель (юридическое лицо) — наименование и место нахождения, а также сведения о наличии лицензии (если это образовательная деятельность), свидетельства о государственной

аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;

б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

в) стоимость платных услуг, оказываемых за основную плату по договору;

г) порядок приема и требования к заказчикам услуг;

д) перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги и информацию о них;

е) порядок изменения и расторжения договора.

3.4. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

а) Устав школы;

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в школе.

3.5. Директор школы, на основании предложений ответственных лиц, издает приказ об организации конкретной платной дополнительной образовательной услуги в учреждении. Приказом утверждается:

— ответственность лиц за организацию платной дополнительной образовательной услуги;

— кадровый состав участников услуги и его функциональные обязанности;

— привлекаемый преподавательский состав;

— организация работы по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг (расписание занятий, сетку занятий, график работы, режим работы);

— учебная программа, включающая учебный план;

— состав заказчиков услуг;

— служебные инструкции.

3.6. В рабочем порядке директор школы может рассматривать и утверждать:

- список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);

- расписание занятий;

- при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы и т.д.).

3.7. Директор заключает договор с заказчиками на оказание платной дополнительной образовательной услуги и при необходимости платной сопутствующей услуги. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.8. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

а) наименование исполнителя и место его нахождения (юридический адрес), в данном случае «школа»;

б) наименование организации или фамилию, имя, отчество, телефон и адрес заказчика;

в) сроки оказания платных услуг;

г) уровень и направленность основных, дополнительных и иных программ, перечень (виды) платных услуг, их стоимость и порядок оплаты;

д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг;

е) должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись заказчика.

Примерная форма договора представлена в Приложении 3.

3.9. В период заключения договоров по просьбе заказчика исполнитель обязан предоставить для ознакомления:

а) образцы договоров;

б) основные и дополнительные программы;

в) дополнительные образовательные программы, оказываются за плату только с согласия заказчика;

г) расчеты стоимости платной услуги;

д) договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой — у заказчика.

е) выдать (по требованию) документ (справку, удостоверение) о том, что дополнительная услуга оказана с указанием объема учебного времени.

3.10. Платные услуги оказываются потребителям в свободное от образовательного процесса время. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных учебных классах. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, но не менее 5 человек и не более 25 в группе. Продолжительность занятий устанавливается от 30 минут до 60 минут в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

4.1. Стоимость платных дополнительных образовательных услуг формируется согласно расчетно-аналитическому методу и утверждается приказом директора школы. На оказание каждой платной дополнительной образовательной услуги составляется расчет формирования цены платной услуги на одного получателя.

4.2. При планировании стоимости услуги расчет производится в целом на группу получателей одного вида услуги и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя, путем деления данной стоимости на расчетное количество человек, входящих в группу.

4.3. Данная деятельность не является предпринимательской. В случае использования средств на иные цели, превышение дохода над расходами по итогам квартала признается прибылью и подлежит налогообложению.

4.4. Цены на платные дополнительные образовательные услуги формируются на основе плановых затрат, с учетом установленных налогов и неналоговых платежей в соответствии с налоговым и бюджетным законодательством Российской Федерации, а также прибыли, необходимой для воспроизводства определяемой с учетом качества услуги.

4.5. Затраты, включаемые в себестоимость услуг, рассчитываются по нормам и нормативам, определяемым в установленном порядке.

4.6. При формировании цен, на платные дополнительные образовательные услуги, учитываются следующие статьи затрат:

- заработная плата;
- начисления на заработную плату;
- налоги, сборы и отчисления;
- прочие текущие расходы на закупку товаров и оплату услуг.

5. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ

5.1.1. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей).

5.1.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и заказчиком в соответствии с утвержденным расчетом формирования цены платной услуги.

5.1.3. Оплата платных дополнительных образовательных услуг производится безналичным путем (на расчетный счет школы).

5.1.4. Передача наличных денег в иных случаях лицам, непосредственно оказывающим платные дополнительные образовательные услуги, или другим лицам запрещается.

5.1.5. Перерасчет стоимости за оказанные платные дополнительные образовательные услуги, в случае пропуска занятий обучающимся, производится:

- при неявке на два и более занятия;
- при наличии официального документа, подтверждающего уважительную причину отсутствия обучающегося (справки от врача, иного документа официальных организаций).

5.1.6. Доходы от оказания платных дополнительных образовательных услуг полностью reinvestируются в школу.

5.2.1. Централизованная бухгалтерия ведет учет поступления и использования средств от платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством и согласно заключенному договору на бухгалтерское обслуживание.

5.2.2. Средства, поступившие от оказания платных дополнительных образовательных услуг, расходуются согласно объему плановых назначений, утверждённым директором школы.

5.2.3. Ежемесячно определяется сумма превышения доходов над расходами, которая остается в распоряжении школы.

Сумма рассчитывается как разница между доходами от платных дополнительных образовательных услуг, уменьшенными на суммы налогов, сборов (пошлин), иных обязательных платежей и фактическими расходами в пределах объемов плановых назначений.

5.2.4.

Такие средства используются для:

- развития и совершенствования образовательного процесса;
- развития материально-технической базы;
- осуществления научной, научно-технической и инновационной деятельности;
- осуществления ремонта школьных помещений и оборудования;
- иных целей в соответствии с законодательством.

5.2.5. Школа самостоятельно участвует в расходовании внебюджетных денежных средств, полученных от платных дополнительных образовательных услуг и вправе направлять их на:

- услуги связи;
- коммунальные услуги;
- работы, услуги по содержанию имущества:
 - вывоз ТБО,
 - услуги по дератизации и дезинсекции помещений,
 - аккарицидная обработка территории,
 - техническое обслуживание оборудования и приборов,
 - замена оборудования,
 - электромонтажные работы,
 - содержание и обслуживание компьютерной, множительной техники,
 - неисключительные права на программное обеспечение,
 - установка оконных блоков и дверей,
 - текущий ремонт и др.,
 - оплата услуг по проведению экспертизы и утилизации после списания основ средств, техники и оборудования;
- Прочие работы, услуги:
 - медицинский осмотр сотрудников,
 - курсы повышения квалификации, профессиональные курсы,
 - подписка на периодические издания,
 - разработка различных паспортов и документации для школы и др.;
- Увеличение стоимости материальных запасов:
 - наглядные пособия для учебных и общеобразовательных целей,
 - учебники,
 - канцелярские товары,
 - хозяйственные товары,
 - лампы и осветительные приборы,
 - электротовары,
 - тонер,
 - строительные материалы,
 - медикаменты,
 - посуда и др.
- Увеличение стоимости основных средств:
 - ученическая мебель,
 - окна,
 - оргтехника,
 - компьютерная техника,

- медицинское оборудование,
 - оборудование для школьной столовой и др.;
 - Оплата налогов, сборов (пошлин) и других обязательных платежей.
- 5.2.6. Ответственность за соблюдение порядка использования внебюджетных денежных средств от платных дополнительных образовательных услуг несет директор школы.
- 5.2.7. Контроль над организацией и условиями использования внебюджетных средств от платных дополнительных образовательных услуг осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложена проверка деятельности образовательных учреждений.

6. УСЛОВИЯ ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОТНИКОВ

- 6.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:
- основные работники школы;
 - посторонние специалисты (на договорной основе).
- 6.2. На каждого работника, привлекаемого к оказанию платных дополнительных образовательных услуг, разрабатывается и утверждается должностная инструкция, с которой работник знакомится до заключения договора.
- 6.3. Педагоги, ведущие работу с обучающимися на платной основе руководствуются в своей работе должностной инструкцией, соблюдают Правила внутреннего трудового распорядка, Устава и других документов учреждения образования, выполняют единые требования к организации образовательного процесса.
- 6.4. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг определяется согласно возрасту обучающихся в группе и регламентируется соответствующими Санитарными правилами, нормами и гигиеническими нормативами по организации образовательного процесса (от 30 до 60 минут).
- 6.5. В случае отсутствия педагога (по уважительной причине) и в том случае, когда занятия совпадают с праздничными либо выходными днями, может осуществляться перенос занятий по согласованию с обучающимися или их представителями.
- 6.6. Оплата труда работников школы или специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором (Приложение 4) и согласно утвержденной объема плановых назначений.
- 6.7. Оплата услуг педагогам осуществляется за счет доходов от платных дополнительных образовательных услуг, в размере:
- 50% от полученного дохода за вычетом налога на прибыль 20%.
- 6.8. Расчетным периодом для определения объема выполнения платных дополнительных образовательных услуг является календарный месяц.
- 6.9. Объем выполнения платных дополнительных образовательных услуг педагогами определяется актом выполненных работ, который подписывается директором школы и привлекаемым работником.
- 6.10. Оплата труда педагогам осуществляется не позднее 20 числа месяца следующего за расчетным. В случае, если обучающиеся вносят оплату не в полном размере или с задержкой, то оплата труда производится за фактически оплаченные услуги.
- 6.11. По истечению календарного месяца педагог предоставляет:
- табель посещаемости обучающихся;
 - копию справки от врача или иного документа согласно п. 5.1.5. Положения;
 - копию квитанции об оплате платной дополнительной образовательной услуги.
- 6.12. Контроль за оказание платных дополнительных образовательных услуг, своевременностью оплаты, учетом наполняемости групп и учетом рабочего времени педагогов, работающих на платной основе, осуществляется директором школы и иными лицами, назначенными по приказу директора.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ПОТРЕБИТЕЛЯ ПРИ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

7.1. Исполнитель оказывает платные дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, в соответствии с Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг и Уставом школы.

7.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания платных дополнительных образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

7.4. Заказчик вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

7.5. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание таких услуг;

б) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;

в) расторгнуть договор.

7.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных услуг.

7.7. Контролирующие органы вправе приостановить деятельность школы по оказанию платных дополнительных образовательных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

7.8. Директор школы несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных дополнительных образовательных услуг.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

8.1. Ответственность за соблюдение порядка использования внебюджетных денежных средств от платных дополнительных образовательных услуг несет директор школы.

8.2. К случаям, неурегулированным настоящим Положением применяются нормы законодательства РФ.

8.3. Контроль над организацией и условиями использования внебюджетных средств от сдачи помещений в аренду или от иной приносящей доход деятельности осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложена проверка деятельности образовательных учреждений.

8.4. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются директором.

8.5. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.