

План

работы школьного музея МБОУ «СШ № 40» г. Смоленска

на 2023-2024 учебный год

Руководитель: Толстых О.П.

Целью деятельности школьного музея является воспитания у обучающихся гражданской позиции и патриотизма, сохранения памяти об истории России, края, города, традиций, создание эффективной системы использования информационных и коммуникационных технологий в образовательном процессе.

1. Задачи школьного музея:

- ✓ воспитание положительного отношения к родному краю, к школе, учителям, родителям и ученикам, обеспечение преемственности в воспитании и диалога поколений;
- ✓ формирование гражданственности и патриотизма школьников;
- ✓ приобщение учащихся школы к самостоятельной поисково-исследовательской деятельности;
- ✓ создание и внедрение новых педагогических методик в воспитательной работе с использованием ИКТ;
- ✓ пропаганда и информирование о работе музея с использованием информативно-коммуникативных технологий.

Направления работы:

Поисковая деятельность.

Фондовая деятельность.

Экскурсионно-лекторская деятельность.

Экспозиционная деятельность

Пропагандистская и информационная деятельность

Ожидаемые результаты

Для музея

- Оптимизация деятельности музея в русле программы воспитания и социализации;
- Совершенствование содержания деятельности музея;
- Рост профессионального мастерства юных экскурсоводов;
- Укрепление материальной базы музея.

Для учащихся

Музейная деятельность способствует приобретению у учащихся новых компетенций:

- Исследовательских (умение самостоятельно найти недостающую информацию в информационном поле; умение запросить

недостающую информацию у специалиста; умение находить несколько вариантов решения проблемы, умение использовать моделирование, реальный и мыслительный эксперименты, наблюдение, работа с первоисточниками, умение адекватно осуществлять самооценку и самоконтроль);

- Менеджерские (умение ставить цель, умение планировать деятельность, время, ресурсы, умение принимать решение и прогнозировать их последствия, навыки исследования собственной деятельности, навыки саморегуляции и деятельности);
- Коммуникативные (умение инициировать взаимодействие – вступать в диалог, задавать вопросы, умение вести дискуссию, умение отстаивать свою точку зрения, умение находить компромисс, навыки интервьюирования, устного опроса);
- Презентационные (навыки монологической речи, умение уверенно держаться во время выступления, умение использовать различные средства наглядности при выступлении, умение отвечать на незапланированные вопросы)

№п/п	Направление деятельности	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1.	Организационная работа	Утверждение плана работы школьного музея на 2023 -2024 учебный год.	Сентябрь 2023 г.	Руководитель школьного музея
		Оформление музейной документации	Сентябрь 2023 г. В течение года	Руководитель музея
		Работа с фондами	В течение года	Руководитель музея.
		Формирование актива и Совета школьного музея, распределение обязанностей между	Сентябрь 2023 г.	Руководитель музея

		членами актива школьного музея		
		Анализ работы школьного музея за 2022 – 2023 учебный год. Определение задач развития на 2023 – 2024 учебный год.	Сентябрь 2023 г.	Руководитель музея.
		Проведение заседаний Совета и актива школьного музея.	1 раз в месяц.	Руководитель музея.
		Ведение Книги отзывов гостей музея.	В течение года.	Руководитель, Совет музея.
		Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея.	В течение года.	Руководитель музея.
		Оказание методической и информационной помощи классным руководителям по подготовке и проведению классных часов.	В течение учебного года	Руководитель музея
		Проведение обзорных и тематических экскурсий по действующим экспозициям музея для учащихся	По графику	Руководитель музея, группа экскурсоводов

		школы и гостей.		
		Исследование экспонатов музея	В течение учебного года	Руководитель музея, Совет музея
		Подготовка творческих работ для участия школьников (учителей) в конкурсах, конференциях и других мероприятиях	В течение учебного года	Руководитель музея, Совет музея
2.	Экскурсионная	Сбор и накопление материалов для пополнения фондов	В течение года	Руководитель музея, Совет музея
		Формирование группы экскурсоводов	Сентябрь 2023 г.	Руководитель музея
		Проведение акции «Подари подарок музею» в рамках декады добрых дел	Декабрь, май	Руководитель, Совет музея
		Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий.	В течение года	Руководитель музея, Совет музея
		Проведение обзорных и тематических экскурсий 1- 11 классы	В течение года	Руководитель музея, группа экскурсоводов.

		<p>Обзорные:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Знакомство с музеем (1 классы). - «Великая Отечественная война» - «Тыл фронту» <p>Тематические:</p> <ul style="list-style-type: none"> -История одного экспоната - История города Смоленска - История школы № 40 		
		<p>Проведение бесед, лекций к знаменательным датам года:</p> <p>4 ноября – День народного единства</p> <p>27 ноября – День матери в России</p> <p>5 декабря – битва под Москвой</p> <p>9 декабря – День героев Отечества</p> <p>27 января – День снятия блокады Ленинграда,</p> <p>2 февраля – 80 лет со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943</p>		

		<p>году в Сталинградской битве.</p> <p>15 февраля – День вывода советских войск из Афганистана,</p> <p>23 февраля – День защитника Отечества,</p> <p>11 апреля – Международный день освобождения узников фашистских концлагерей.</p> <p>12 апреля – День космонавтики,</p> <p>9 мая День Победы.</p> <p>24 мая – День славянской письменности и культуры.</p>		
		<p>Организация исследовательских работ на основе материалов, хранящихся в школьном музее.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Руководитель музея, члены кружка.</p>
		<p>Участие в научно – исследовательских конференциях и конкурсах историко – краеведческой направленности.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Руководитель музея, члены кружка.</p>

