ДОГОВОР

об образовании по образовательным программам дошкольного образования №

город Смоленск «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 1 «Академия детства» города Смоленска (МБОУ «ЦО № 1 «Академия детства»), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, (далее – Центр), на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 03.08.2015 № Л035-01253-67/00192837, выданной Министерством образования и науки Смоленской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Ирины Владимировны Новиковой, действующего на основании Устава, утвержденного постановлением Администрации города Смоленска от 24.12.2024 г. № 3117-адм., с одной стороны, и родителями (законными представителями) (матерью, отцом), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О (последнее – при наличии) родителя, законного представителя))

с другой стороны, действующих в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О (последнее – при наличии) ребенка, дата рождения),

проживающего по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

именуемого в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА
   1. Предметом договора являются оказание образовательным учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательном учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.
   2. Форма обучения – очная.
   3. Наименование образовательной программы: Основная общеобразовательная программа дошкольного образования
   4. Срок освоения образовательной программы дошкольного образования на момент подписания настоящего договора составляет лет.
   5. Режим пребывания Воспитанника в дошкольном учреждении: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница – с 7.00 до 19.00; выходные: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.
   6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности №
2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН
   1. **Исполнитель вправе:**
      1. Зачислить Воспитанника в МБОУ «ЦО № 1 «Академия детства» на основании списка детей на зачисление в образовательное учреждение, утвержденного Управлением образования и молодежной политики Администрации города Смоленска, по письменному заявлению родителей (законных представителей) о приеме в МБОУ «ЦО № 1 «Академия детства» при предоставлении необходимых документов:
      2. Медицинское заключение о здоровье ребенка (справки по формам);
      3. Паспорт и копия паспорта гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя ребенка;
      4. Документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства (пребывания) ребенка;
      5. Копия свидетельства о рождении ребенка;
      6. Согласие на обработку персональных данных
      7. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.
   2. Заказчик вправе:
      1. Участвовать в образовательной деятельности образовательного учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.
      2. Получать от Исполнителя информацию:

* по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1. настоящего Договора;
* о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательном учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
  + 1. Знакомиться с Уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
    2. Находиться с Воспитанником в МБОУ «ЦО № 1 «Академия детства» в период его адаптации в течение 1-2 дней с 9.00 до 10.00 (по согласованию с воспитателем)
    3. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом МБОУ «ЦО № 1 «Академия детства».
  1. Исполнитель обязан:
     1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом МБОУ «ЦО № 1 «Академия детства», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.
     2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

Обеспечить образовательную деятельность воспитанников по образовательной программе дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

* + 1. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
    2. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
    3. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанников образовательной программы на разных этапах ее реализации на основании необходимых документов.
    4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.
    5. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательном учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
    6. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3. настоящего Договора.
    7. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создании развивающей предметно- пространственной среды.
    8. Обеспечивать Воспитанника сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития по нормам, установленным законодательством РФ (согласно требованиям СанПиН от 27.10.2020 № [2.3/2.4.3590-20](https://docs.cntd.ru/document/566276706#6540IN)).

Питание осуществлять в соответствии с примерным меню, утвержденным директором МБОУ «ЦО № 1 «Академия детства», рассчитанным не менее чем на 2 недели, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для воспитанников и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных организациях.

В МБОУ «ЦО № 1 «Академия детства» установлен следующий режим питания воспитанников: завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин. Время приема пищи определено в соответствии с режимом дня .

* + 1. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.
    2. Обеспечить сохранность личных вещей ребенка во время образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством.

МБОУ «ЦО № 1 «Академия детства» не несет ответственности за сохранность тех личных вещей воспитанников, наличие которых (в рамках образовательного процесса) не являются обязательными, а именно: мобильных телефонов, драгоценных украшений, дорогостоящих игрушек, принесенных из дома.

* 1. Заказчик обязан:
     1. Соблюдать требования учредительных документов МБОУ «ЦО № 1 «Академия детства», правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу МБОУ «ЦО № 1 «Академия детства» и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

В соответствии со статьей 63 Семейного кодекса Российской Федерации нести ответственность за воспитание и развитие своих детей, заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии своих детей.

* + 1. При поступлении в МБОУ «ЦО № 1 «Академия детства» и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом.
    2. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
    3. Обеспечить посещение Воспитанником дошкольного образовательного учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.
    4. Для расчета питания и оплаты информировать Учреждение накануне лично или по телефону 8 (4812) 44-27-17 о предстоящем отсутствии ребенка: по заявлению родителя – за сутки, по болезни до 11 час утра в день заболевания. Информировать Учреждение за день о возвращении ребенка после его отсутствия до 11.00 час утра, предшествующего дню возвращения. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МБОУ «ЦО № 1 «Академия детства» Воспитанником в период заболевания.
    5. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, не допускать пропусков без уважительной причины.
    6. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
    7. Лично передавать воспитателю и забирать у него ребенка. Не делегировать эту обязанность посторонним и несовершеннолетним лицам. В исключительном случае, Родитель доверяет забирать ребенка из Учреждения родственникам, указанным в заявлении – приложении к настоящему Договору, но достигшим 16-ти летнего возраста.
    8. Не приходить за ребенком в состоянии наркотического или алкогольного опьянения.
    9. Приводить ребенка в Учреждение в опрятном виде: чистой одежде, обуви, для обеспечения комфортного пребывания в Учреждении в течение дня. Ребёнок должен иметь: сменную одежду для прогулки (штаны, варежки, перчатки) с учетом погоды и времени года; сменное белье (трусы, майки), пижаму – в холодный период; расческу, носовые платки.
    10. Своевременно вносить плату в полном объеме за присмотр и уход за детьми в учреждении в соответствии с настоящим договором в срок не позднее 15 числа текущего месяца, не допускать задолженности по родительской плате.

1. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК

**ОПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ВОСПИТАННИКОМ**

* 1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) из расчета за один календарный день с 15.02.2023 и на момент подписания договора составляет для детей до 3-х лет – 178 руб. 13 коп., для детей с 3-х до 7-ми лет – 207 руб. 54 коп.
  2. Плата с родителей (законных представителей) ребенка взимается по количеству дней фактического посещения ребенком МБОУ «ЦО № 1 «Академия детства». Родительская плата за присмотр и уход за детьми в Учреждении устанавливается постановлением Администрации города Смоленска как ежемесячная плата за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования. В случае изменения затрат на присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении размер родительской платы может быть пересмотрен, но не более одного раза в квартал.
  3. Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.
  4. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.
  5. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1. настоящего Договора согласно выданной квитанции на оплату оказываемых услуг.
  6. Родительская плата принимается в форме перечислений через отделения банка на лицевой счет Учреждения. Комиссия взимается с плательщиков в размерах, установленных кредитными организациями.
  7. Перерасчет размера родительской платы производится в следующем месяце согласно табелю посещаемости группы, который ежемесячно предоставляется в централизованную бухгалтерию**.**
  8. При взимании родительской платы за присмотр и уход за детьми в МБОУ «ЦО № 1 «Академия детства» руководствуются распорядительными актами Администрации Смоленской области и Администрации города Смоленска, регламентирующими порядок определения и взимания родительской платы, размещенными, в том числе, и на официальном сайте.

3.9. **Льгота по родительской плате** (далее – льгота) предоставляется на основании Порядка определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории города Смоленска (Постановление Администрации города Смоленска от 09.01.2014 года № 21-адм, изменения – Постановление Администрации города Смоленска от 08.12.2020 № 2705-адм, Постановление Администрации города Смоленска от 11.08.2023 № 2179-адм.)

**В размере 100%** родительской платы предоставляется родителям (законным представителям), имеющим детей следующих категорий:

- детей-инвалидов;

- детей-сирот, оставшихся без попечения родителей;

- детей с туберкулезной интоксикацией;

- детей семей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Федерации, войска национальной гвардии Россий Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее – мобилизованные граждане).

(абзац введен постановлением Администрации города Смоленска от 25.10.2022 № 3095-адм; в ред. Постановлений Администрации года Смоленска от 26.01.2023 № 150-адм, от 26.04.2023 № 1023-адм, от 11.08.2023 № 2179-адм)

- детей семей граждан Российской Федерации, пребывающих в период проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (далее - добровольцы);

(абзац введен постановлением Администрации города Смоленска от 26.04.2023 № 1023-адм)

- детей семей граждан Российской Федерации, поступивших на военную службу по контракту в Вооруженные Силы Российской Федерации, войска национальной гвардии Российской Федерации и принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей (далее – граждане, заключившие контракт);

(абзац введен постановлением Администрации города Смоленска от 26.04.2023 № 1023-адм)

- детей семей мобилизованных граждан, добровольцев, граждан, заключивших контракт, погибших (умерших) в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей.

(абзац введен постановлением Администрации города Смоленска от 26.04.2023 № 1023-адм)

**В размере 50%** родительской платы предоставляется родителям (законным представителям), имеющим детей следующих категорий:

- дети одиноких родителей;

- дети многодетных семей;

- дети вдов (вдовцов);

- дети родителей, один из которых является инвалидом I или II группы. (абзац введен постановлением Администрации города Смоленска от 31.12.2015 № 430-адм)

Под одиноким родителем понимается родитель, у которого в свидетельстве о рождении его ребенка один из родителей не указан или указан со слов матери (отца), при наличии справки, выданной органами записи актов гражданского состояния.

Под многодетной семьей понимается семья, имеющая трех и более несовершеннолетних детей.

*Льгота предоставляется ежегодно на основании:*

*- заявления родителей (законных представителей) ребенка;*

*- копии свидетельства о рождении ребенка;*

*- копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, содержащей страховой номер индивидуального лицевого счета ребенка;*

*(абзац введен постановлением Администрации города Смоленска от 06.08.2018 № 2003-адм)*

*- копии документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;*

*- копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, содержащей страховой номер индивидуального лицевого счета родителя (законного представителя) ребенка;*

*(в ред. постановления Администрации города Смоленска от 06.08.2018 № 2003-адм)*

*- согласия на* *обработку персональных данных согласно Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» с целью размещения их в Единой государственной информационной системе социального обеспечения;*

*(в ред. постановления Администрации города Смоленска от 02.03.2022 № 448-адм)*

*- для детей-инвалидов: копии справки медико-социальной экспертизы;*

*(в ред. постановления Администрации города Смоленска от 08.12.2020 № 2705-адм)*

*- для детей с туберкулезной интоксикацией: копии санаторно-курортной карты областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Смоленский противотуберкулезный клинический диспансер»;*

*(в ред. постановления Администрации города Смоленска от*  *02.03.2022 № 448-адм)*

*- для детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей: копии постановления (приказа) об установлении опеки (за исключением случаев установления опеки по заявлению родителей);*

*(в ред. постановления Администрации города Смоленска от 08.12.2020 № 2705-адм)*

*- для детей многодетных семей: копии удостоверения многодетной семьи.*

*(в ред. постановления Администрации города Смоленска от*  *02.03.2022 № 448-адм)*

*При наличии у родителя (законного представителя) трех и более несовершеннолетних детей копии свидетельства о рождении ребенка представляются родителем (законным представителем) на каждого ребенка;*

*- для детей одиноких родителей: справки, выданной органами записи актов гражданского состояния (форма № 25), если в свидетельстве о рождении указаны оба родителя (законных представителя);*

*(абзац введен постановлением Администрации города Смоленска от 27.05.2014 № 955-адм; в ред. постановлений Администрации города Смоленска от 27.12.2016 № 3113-адм, от 02.03.2022 № 448-адм)*

*- для детей вдов (вдовцов): копии свидетельства о смерти супруга (супруги), справки о составе семьи;*

*(абзац введен постановлением Администрации города Смоленска от 27.05.2014 № 955-адм; в ред. постановлений Администрации города Смоленска от 08.12.2020 № 2705-адм, от 02.03.2022 № 448-адм)*

*- для детей родителей, один из которых является инвалидом I или II группы: копии справки медико-социальной экспертизы, копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, содержащей страховой номер индивидуального лицевого счета лица, указанного в справке МЭС, если это лицо не является заявителем.*

*(в ред. постановления Администрации города Смоленска от*  *02.03.2022 № 448-адм)*

*- для детей мобилизованных граждан: справки, подтверждающей факт призыва гражданина на военную службу по мобилизации и участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, выданной военным комиссариатом (Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации или ее территориальным органом, воинской частью);*

*(в ред. постановления Администрации города Смоленска от*  *11.08.2023 № 2179-адм)*

*- для детей добровольцев: справки, подтверждающей факт пребывания в добровольческом формировании и участие в специальной военной операции территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, выданной военным комиссариатом (воинской частью);*

*(в ред. постановления Администрации города Смоленска от*  *11.08.2023 № 2179-адм)*

*- для детей семей граждан, заключивших контракт: справки с места прохождения военной службы, службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации, подтверждающей участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, выданной воинской частью (Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации или ее территориальным органом, военным комиссариатом);*

*(в ред. постановления Администрации города Смоленска от*  *11.08.2023 № 2179-адм)*

*- для детей семей мобилизованных граждан, добровольцев, граждан, заключивших контракт, погибших (умерших) в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей: копии свидетельства о смерти мобилизованного гражданина, добровольца, гражданина, заключившего контракт; справки, подтверждающей факт призыва гражданина на военную службу по мобилизации и участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, выданной военным комиссариатом (Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации или ее территориальным органом, воинской частью), либо справки, подтверждающие факт пребывания в добровольческом формировании и участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, выданной военным комиссариатом (воинской частью), либо справки с места прохождения военной службы, службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации, подтверждающей участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, выданной воинской частью (Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации или ее территориальным органом, военным комиссариатом).*

*(в ред. постановления Администрации города Смоленска от*  *11.08.2023 № 2179-адм)*

*При наличии у родителя (законного представителя) трех и более несовершеннолетних детей копии свидетельства о рождении ребенка представляются родителем (законным представителем) на каждого ребенка;*

*- для детей одиноких родителей: справки, выданной органами записи актов гражданского состояния (форма № 25), если в свидетельстве о рождении указаны оба родителя (законных представителя), справки о составе семьи; (абзац введен постановлением Администрации города Смоленска от 27.05.2014 № 955-адм; в ред. постановления Администрации города Смоленска от 27.12.2016 № 3113-адм)*

*- для детей вдов (вдовцов): копии свидетельства о смерти супруга (супруги), справки о составе семьи; (абзац введен постановлением Администрации города Смоленска от 27.05.2014 № 955-адм)*

*- для детей родителей, один из которых является инвалидом I или II группы: копии справки медико-социальной экспертизы, копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, содержащей страховой номер индивидуального лицевого счета лица, указанного в справке МЭС, если это лицо не является заявителем. (абзац введен постановлением Администрации города Смоленска от 31.12.2015 № 430-адм; в ред. постановления Администрации города Смоленска от 20.08.2018 № 2148-адм).*

Документы, подтверждающие право на льготу, предоставляются родителями (законными представителями) ребенка при поступлении ребенка в МБОУ «ЦО № 1 «Академия детства» или по мере возникновения обстоятельств, дающих право на льготу, а далее – ежегодно к первому сентября.

В случае представления родителем (законным представителем) ребенка документов, подтверждающие право на льготу со сроком, льгота предоставляется на срок, не превышающий срока действия права на льготу, но не более чем на один год. (п. 3.12 в ред. постановления Администрации города Смоленска от 06.08.2018 № 2003-адм).

* 1. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих МБОУ «ЦО № 1 «Академия детства», реализующий образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) может выплачиваться компенсация платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях.
  2. Размер компенсации, порядок обращения за ее получением и порядок выплаты, а так же определение критериев нуждаемости устанавливаются законодательством Смоленской области».

1. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

1. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА
   1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.
   2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
   3. Настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.
2. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ
   1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до выбытия Воспитанника из Учреждения.
   2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
   3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
   4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
   5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
   6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
   7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
   8. С условиями комплектования и переукомплектования ознакомлен(а) и согласен(а):

.

*(подпись, дата)*

* 1. С Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой дошкольного образования, реализуемой МБОУ «ЦО № 1 «Академия детства», с правилами внутреннего трудового распорядка, с локальными актами МБОУ «ЦО № 1 «Академия детства» ознакомлен(а):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(подпись,дата)*

* 1. Дети, туберкулинодиагностика которым не проводилась, допускаются в детскую организацию при наличии заключения врача-фтизиатра об отсутствии заболевания.

Ознакомлен\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Реквизиты и подписи сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Муниципальное бюджетное общеобразовательное МБОУ «ЦО № 1 «Академия детства» города Смоленска  Адрес: 214039, город Смоленск, В. Гризодубовой, д. 6  Фактический адрес пребывания: мкр. Королёвка, д.5.  Телефоны: 8 (4812) 44-27-17  Зам. директора Светлана Александровна Дивинская  Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В. Новикова  М.П. | Родитель:  (Ф.И.О (последнее – при наличии) родителя (законного представителя) полностью)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (паспортные данные) (адрес места жительства)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (место работы, должность должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (телефон домашний, служебный)  *(подпись, дата)*  Отметка о получении 2-го экземпляра Договора родителем (законным представителем)  Дата Подпись |

Приложение к Договору

№\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_

Директору муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 1 «Академия детства» города Смоленска

Ирине Владимировне Новиковой

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя

(законного представителя) ребенка или поступающего

заявление.

Прошу разрешить забирать моего ребенка

*(фамилия, имя ребенка)*

следующим лицам:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О (последнее – при наличии) (полностью) | Адрес места жительства | Контактные телефоны | Родственная принадлежность  ребенку |
|  |  |  |  |

(дата) (подпись) (Ф.И.О (последнее – при наличии) заявителя)